



राजस्थान राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण

राजस्थान उच्च न्यायालय परिसर, जयपुर पीठ, जयपुर
(Phone: 0141-2227481, FAX: 2227602 Toll Free HelpLine- 15100/9928900900)
E-mail: rlsajp@gmail.com, rj-slsa@nic.in, Website: www.rlsa.gov.in

क्रमांक:—रालसा/स्टोर/एफ 9/न्यू आईटम्स/2020-21/159

दिनांक:— 20/03/2021

कोटेशन के लिए अनुरोध

राजस्थान राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण, जयपुर द्वारा मुख्यालय कार्यालय एवं राजस्थान उच्च न्यायालय विधिक सेवा समिति, जयपुर कार्यालय हेतु अधिकृत डीलरों/विक्रेताओं/फर्मों से बन्द लिफाफों में कोटेशन के लिए अनुरोध जारी किया जाता है जिसका विवरण निम्नानुसार है:—

क्र. स.	सामग्री का नाम	विवरण	मात्रा	अनुमानित व्यय प्रति नग रुपये में	कुल अनुमानित व्यय रुपये में (जी.एस.टी. सहित)
1.	RO	Commercial (Capacity 15 Ltr.- 25 Ltr. , High Pressure Pump. Membrane Housing, RO Membrane, UV System)	02	15000	30000/-

कोटेशन दिनांक 23.03.2021 को दोपहर 03.00 बजे तक स्वीकार किये जावेंगे, इसके पश्चात् प्राप्त कोटेशन पर विचार नहीं किया जावेगा। निर्धारित समय तक प्राप्त कोटेशन उसी तिथि को सायं 04:00 बजे अद्योहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय चैम्बर में विभागीय उपापन समिति एवं उपस्थित कोटेशनदाताओं के समक्ष खोले जावेंगे।

निविदा की शर्तें:—

1. कोटेशन में प्रस्तुत दरें सभी कर सहित होनी चाहिए।
2. सामग्री उच्च क्वालिटी की एवं Specification के अनुसार ही होनी चाहिए।
3. सामग्री क्रय करने की संख्या कम ज्यादा करने का राज्य प्राधिकरण का अधिकार होगा।
4. किसी भी प्रकार के नुकसान के लिए राजस्थान राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण, जयपुर जिम्मेदार नहीं होगा।
5. सप्लाइ संतोषप्रद होने के उपरान्त ही भुगतान देय होगा।
6. राजस्थान राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण, जयपुर के अलावा अन्य कोई भी शर्तें स्वीकार नहीं होगी।
7. आपूर्तिकर्ता को उक्त सामग्री निर्देशानुसार राजस्थान राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण, राजस्थान उच्च न्यायालय परिसर, जयपुर में कार्यादेश जारी होने के 3 दिवस में सप्लाइ करनी होगी।
8. निविदा के साथ अधिकृत व्यवसायी का प्रमाण-पत्र व जी.एस.टी. पंजीयन प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा।

20/03/2021

निदेशक

राजस्थान राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण
जयपुर।

दिनांक:— 20/03/2021

क्रमांक:—रालसा/स्टोर/एफ 9/2020-21/160-162

प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:—

1. नोटिस बोर्ड कार्यालय हाजा।
2. प्रोग्रामर, विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
3. संबंधित/रक्षित पत्रावली।

20/3/2021

उप सचिव (A.P. & A.D.R.)
(स्टोर प्रभारी)